



relation~s

WIR BEWEGEN MENSCHEN & ORGANISATIONEN

Lust auf Personal- und Organisationsentwicklung? Auf's Trainings- und Beratungsgeschäft? Dann komm zu uns: Wir suchen Dich zur

Verstärkung unseres Backoffice (15 - 20 Std/Woche)

Wir sind ein kleines feines Unternehmen für Personal- und Organisationsentwicklung in Köln. Wenn Dich der PE/OE Kontext interessiert, Du Lust hast, eigenständig zu arbeiten, Teil eines super sympathischen Teams zu sein, und Du auch noch digital affin bist - dann bist Du bei uns genau richtig!

Was es für dich bei uns zu tun gibt:

Alles rund um die Vor- und Nachbereitung von Trainings und Workshops:

- von der Planung und Administration der Trainings
- über die Aufbereitung von (digitalen) Trainingsmaterialien,
- die Erstellung von coolen PowerPoint-Präsentationen
- bis hin zu thematischen Recherchen.

Was du dafür mitbringst:

- Gute MS Office-Kenntnisse, inkl. PowerPoint und bestenfalls auch MS TEAMS-Kompetenz
- Eine eigenständig, strukturierte, sorgfältige und verlässliche Arbeitsweise
- Und da Du an der Erstellung von Trainingsunterlagen beteiligt sein wirst, ist für diese Stelle ein absolut sicheres Schriftdeutsch notwendig.

Das bieten wir dir:

Unsere Homebase ist in Köln Klettenberg. Du kannst gerne überwiegend im Homeoffice arbeiten - die Einarbeitung erfolgt überwiegend in der Homebase, in der du auch danach immer gerne gesehen bist.

Du hast bei uns die Chance, spannende Kunden mitzubekommen (Vodafone, REWE, Bosch, viele (Digital)Agenturen, Verlage, ITler, ...), in Kundenprojekte einzutauchen (New Leadership, Presentation & Storytelling, Konfliktmanagement, ...). Und kannst bei Trainings hospitieren.

Du startest mit 15,-€ in der Einarbeitungsphase und dann sprechen wir wieder. Mach Dir doch gerne schon mal vorab eine Bild über uns unter: www.relation-s.de

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung unter astrid.linder@relation-s.de
#gerneperdu

relation~s

relation~s GmbH • Breibergstr. 1 • 50939 Köln